

Alla cortese attenzione della Cancelleria Consolare presso l'Ambasciata d'Italia in Praga

Oggetto: Relazione programmatica del Comites Repubblica Ceca per l'anno 2026 ai sensi dall'art. 2, comma 4, lett. d) della Legge 286/2003

Praga, 30 settembre 2025

Il COMITES Repubblica Ceca, operante nella circoscrizione consolare della Repubblica Ceca, eletto per la prima volta il 3 dicembre 2021, ha consolidato ulteriormente la propria presenza sul territorio nel corso del 2025. Sono stati organizzati numerosi eventi rivolti alla comunità italiana residente, migliorando al contempo la comunicazione attraverso i canali social (sito web e Facebook).

Le riunioni del COMITES si svolgono regolarmente su base periodica, con l'eccezione del periodo estivo, per monitorare i vari progetti in corso. Si prevede di mantenere questa frequenza anche nel corso del 2026.

Obiettivi per il 2026:

1. Comunicazione

Il potenziamento della comunicazione resta una priorità. Continueremo a sviluppare e mantenere il sito web dedicato e a diffondere tramite Facebook le principali informazioni utili per i nostri concittadini.

La collaborazione con il Liceo Ustavní (liceo bilingue ceco-italiano), avviata nel 2024, proseguirà con la creazione di contenuti culturali ed innovativi per il sito web, realizzati da studenti e docenti coinvolgendo i giovani.

Rimane l'obiettivo di essere un punto di riferimento per la comunità italiana in Repubblica Ceca, e sarebbe auspicabile assumere una persona dedicata con contratto part-time che gestisca il contatto diretto con i connazionali e coordini le attività operative del COMITES. Per questo, nel bilancio preventivo prevediamo una risorsa con un contratto a chiamata oraria (in ceco denominato "dohoda o provedení práce").

Proseguiremo nel 2026 il progetto volto a consolidare il podcast per gli italiani residenti, già avviato nel 2025, che richiederà un investimento minimo per proseguire nella attività (Allegato 1).

2. Lavoro e sociale

Continueremo a raccogliere informazioni di carattere giuridico e fiscale utili per i connazionali che lavorano o intendono trasferirsi in Repubblica Ceca, pubblicando queste informazioni sul sito del COMITES. Allo stesso tempo, continueremo a rispondere alle richieste dei nostri connazionali che ci contattano via e-mail.

Collaboreremo inoltre con le istituzioni italiane e ceche per la promozione dei rapporti italo-cechi e per approfondire gli aspetti normativi di maggiore interesse per la comunità italiana.

3. Cultura e sport

Dopo il successo sperimentato negli anni precedenti, continuerà ad organizzare eventi legati al mondo dello sport. Lo sport è uno strumento fondamentale di aggregazione e contribuisce a rafforzare le relazioni all'interno della comunità. Prevediamo almeno tre eventi sportivi rivolti alla comunità italiana residente e alle loro famiglie (Allegato 2).

Gli ulteriori eventi culturali in programma (Allegato n. 3 e 4 alla presente relazione), hanno lo scopo prevalente di rafforzare il senso di comunità e delle tradizioni italiane (evento in occasione del Carnevale, della Festa delle Donne, il "picnic italiano" e visite culturali).

4. Rapporti istituzionali

Continueremo a seguire le linee guida già tracciate negli anni precedenti nei rapporti istituzionali, e nel 2026 si prevede di seguire i seguenti punti principali:

- Consolidamento e rafforzamento delle relazioni con l'Ambasciata italiana.
- Collaborazione con l'Istituto Italiano di Cultura, la Camera di Commercio Italo-Ceca, e l'Istituto Dante Alighieri, promuovendo ove necessario i loro eventi.
- Approfondimento dei rapporti con le istituzioni ceche, al fine di collaborare nell'interesse dei cittadini italiani residenti.

COMITES REPUBBLICA CECA

Roberto Massa - presidente

Allegato 1: Progetto Podcast per la Comunità Italiana in Repubblica Ceca

Obiettivo del progetto

Il progetto prevede la continuazione del progetto di podcast dedicato alla comunità italiana residente in Repubblica Ceca. L'obiettivo è offrire contenuti di 20-30 minuti che trattino argomenti di carattere sociale, imprenditoriale e pratico legati alla vita in Repubblica Ceca. Il podcast è uno strumento di informazione e stimolo, promuovendo il dialogo e la condivisione di esperienze tra i connazionali.

Attività previste

- Sviluppo e produzione di episodi con cadenza regolare.
- Coinvolgimento di esperti e membri della comunità per la trattazione di tematiche rilevanti.
- Diffusione del podcast attraverso i canali di comunicazione del COMITES (sito web, social media).

Risultati attesi

- Aumento della coesione e del coinvolgimento della comunità italiana.
- Maggiore visibilità per le iniziative del COMITES.
- Promozione di argomenti di interesse pratico e culturale per i residenti italiani al fine di favorire il loro inserimento nel contesto locale.

Spesa preventiva

Il budget complessivo previsto per il progetto è pari a 1.000 EUR, così suddiviso:

Voce di Spesa	Dettaglio	Importo (EUR)
Consulenza tecnica del podcast	Assistenza tecnica e formativa	500
Compenso per collaboratori	Coinvolgimento di esperti e collaboratori per la creazione di contenuti	500
Totale		1.000 EUR

Allegato 2: Progetto Eventi Sportivi per la Comunità Italiana in Repubblica Ceca

Obiettivo del progetto

L'organizzazione di tre eventi sportivi, un torneo di calcio/calciotto e un torneo di paddle, è finalizzata a promuovere l'aggregazione e l'incontro culturale tra i membri della comunità italiana residente in Repubblica Ceca. Lo sport è uno strumento essenziale per creare legami, incentivare la partecipazione attiva e rafforzare il senso di appartenenza alla comunità.

Eventi previsti : 3

- **Torneo di beach volley indoor** in programma nel mese nei mesi autunnali: Destinato a squadre miste di italiani residenti, famiglie e amici. L'evento segue il format di successo già rodato nel biennio precedente.
- **Torneo di ping pong**: Evento sportivo dedicato agli appassionati di ping pong, uno sport che favorisce l'interazione e il gioco anche per fasce di età, da organizzare nella prima metà del 2026.
- **Evento legato agli sport invernali** in occasione delle Olimpiadi invernali di Cortina d'Ampezzo e Milano, per avvicinare gli italiani agli sport su ghiaccio (pattinaggio, curling, hockey).

Risultati attesi

- Aumento della coesione sociale tra i membri della comunità italiana.
- Promozione di uno stile di vita sano e attivo.
- Opportunità di incontro e condivisione di esperienze in un contesto culturale e ricreativo.

Spesa preventiva

Il budget complessivo previsto per i tre eventi è pari a **3.500 EUR**, suddiviso come segue:

Voce di Spesa	Dettaglio	Importo (EUR)
Affitto dei campi e rinfresco	Affitti degli spazi e catering di supporto	2.500
Produzione medaglie commemorative	Creazione di medaglie da consegnare ai partecipanti	1.000
Totale per evento		3.500



Allegato 3: Festa di Carnevale dedicata alle tradizioni italiane

Obiettivo del progetto

La festa di Carnevale è un evento dedicato alla celebrazione delle importanti tradizioni italiane, un simbolo profondo della nostra cultura e delle nostre radici. L'evento è rivolto alle famiglie, con l'obiettivo di creare un momento di condivisione gioioso per la coesione della comunità italiana residente in Repubblica Ceca. Attraverso la riscoperta della storia e delle tradizioni legate al Carnevale, si intende rafforzare il legame culturale tra i partecipanti, favorendo l'incontro tra generazioni e la partecipazione attiva della comunità. L'evento segue il successo riscosso nel corso del 2025 con oltre 100 partecipanti.

Attività previste

- Organizzazione di un pomeriggio festivo che includa giochi, intrattenimento e approfondimenti sulle tradizioni italiane.
- Coinvolgimento di adulti e bambini in un'atmosfera di celebrazione che favorisca la partecipazione intergenerazionale.

Risultati attesi

- Rafforzamento del senso di appartenenza alla comunità italiana.
- Opportunità di scambio culturale e interazione tra famiglie e residenti di tutte le età.
- Valorizzazione delle tradizioni italiane attraverso la celebrazione di un evento fortemente identitario.

Spesa preventiva

Il budget complessivo previsto per l'evento è pari a 2.000 EUR, suddiviso come segue:

Voce di Spesa	Dettaglio	Importo (EUR)
Affitto sala e catering	Affitto di una sala per ospitare l'evento, catering per i partecipanti	1.500
Programma della serata	Intrattenimento, giochi e approfondimenti culturali	500
Totale		2.000



Allegato 4: Eventi Ulteriori a Supporto della Comunità Italiana Residente

Obiettivo del progetto

Questo allegato include due eventi aggiuntivi organizzati per sostenere e rafforzare la coesione della comunità italiana residente in Repubblica Ceca. L'obiettivo principale è offrire opportunità di incontro, promuovendo il dialogo e la partecipazione attiva attraverso momenti di aggregazione e condivisione.

Eventi previsti

1. Ritrovo delle donne italiane

Un evento dedicato alle donne italiane residenti in Repubblica Ceca, in occasione della Giornata Internazionale della Donna. L'evento intende valorizzare il contributo delle donne all'interno della comunità, offrendo uno spazio di condivisione e riflessione con approfondimenti. L'evento segue quanto già effettuato negli anni precedenti.

2. Picnic italiano

Un picnic organizzato nel periodo estivo, come già proposto in passato, rivolto a famiglie e membri della comunità italiana, per trascorrere insieme una giornata di festa all'aperto. L'evento sarà un'occasione per rafforzare le relazioni e celebrare la cultura italiana in un contesto informale e giocoso.

3. Eventi culturali incentrati sull'italianità

La visita di mostre e monumenti che ricordino le radici italiane presenti nella Repubblica Ceca.

Risultati attesi

- Promozione dell'inclusione sociale e rafforzamento dei legami tra i membri della comunità italiana.
- Valorizzazione del ruolo delle donne nella comunità italiana.
- Creazione di un ambiente di scambio culturale e condivisione intergenerazionale.

Spesa preventiva

Il budget complessivo previsto per tutti gli eventi è pari a **1.000 EUR** da destinare alla organizzazione dei programmi delle giornate.

al MAECI
DGIT – UFFICIO I
ROMA

(tramite la Cancelleria Consolare dell'Ambasciata di Praga)

A norma dell'art. 3 della Legge del 23 ottobre 2003 n. 286 e dell'art. 4 del D.P.R. 29 dicembre 2003 n. 395, questo COMITES

CHIEDE

al Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale che gli venga concesso un finanziamento di Euro 16.000, a valere sul Capitolo 3103, per le spese relative al proprio funzionamento, e Euro 0 (zero), a valere sul Capitolo 3106, per le spese di viaggio per la partecipazione del proprio rappresentante alle riunioni del Comitato dei Presidenti.

Il sottoscritto, rappresentante legale del suddetto COMITES, dichiara di essere a conoscenza delle norme che regolano l'utilizzazione dei fondi assegnati dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale a titolo di finanziamento al COMITES ed accetta integralmente l'impegno di:

1. non destinare il finanziamento concesso dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale a fini diversi da quelli espressamente previsti dalla normativa vigente;
2. presentare rendiconto consuntivo delle spese effettuate entro 45 giorni dalla fine della gestione annuale;
3. consentire i controlli e/o le visite ispettive da parte degli organi consolari e/o ministeriali ogni qual volta ciò venga richiesto al fine di accertare la regolarità della gestione dei finanziamenti pubblici al Comitato.

Praga, li 30 settembre 2025

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES

Roberto Massa - presidente

ALLEGATI:

- bilancio preventivo anno 2026;
- estratto della riunione di approvazione del bilancio preventivo cui fanno riferimento tali spese
- Relazione analitica delle spese previste

BILANCIO PREVENTIVO ANNO		
BILANCIO PREVENTIVO CAP. 3103 ANNO 2026	VALUTA LOCALE (ove presente)	EURO
ENTRATE		
Saldo Attivo MAECI (alla data del 31.12....)	0	0
Finanziamento MAECI richiesto	404 272	16 000
TOTALE ENTRATE M.A.E.C.I.	404 272	16 000
Saldo Attivo proventi locali previsto	0	0
Proventi locali previsti	37 901	1 500
TOTALE ENTRATE PROV. LOC.	37 901	1 500
TOTALE ENTRATE PREVISTE	442 173	17 500
USCITE		
Affitto locali e spese condominiali	0	0
Manutenzione Sede e traslochi	0	0
Assicurazione Sede	0	0
Illuminazione e riscaldamento	0	0
Pulizia Locali	0	0
Arredamento macchine d'ufficio e loro manutenzione	37 901	1 500
Cancelleria e spese minute d'ufficio	10 107	400
Posta e telefono/internet	15 160	600
Spese tenuta c/c bancario	6 317	250
Assicurazione RC membri	0	0
Assicurazione Sede	0	0
Viaggi	0	0
Elemento di segreteria	120 018	4 750
Spese da normativa locale	0	0
Spese per manifestazioni culturali, ricreative e sportive	164 236	6 500
Spese per iniziative finalizzate all'integrazione nella società locale	25 267	1 000
Spese per attività informative	25 267	1 000
Spese di viaggio, vitto e alloggio per esperti e consulenti	0	0
TOTALE USCITE M.A.E.C.I.	404 272	16 000
Spese su proventi locali	37 901	1 500
TOTALE USCITE PROVENTI LOCALI	37 901	1 500
TOTALE USCITE PREVISTE	442 173	17 500

Per i Paesi non area UEM = Cambio applicato 25,2670 = cambio di finanziamento dell'esercizio 2025 in questione ricavabile dalla tabella dei cambi di finanziamento pubblicata sulla MAENET del MAECI

Praga, 30 settembre 2025

Il Rappresentante legale del Comites

Roberto Massa - presidente

RELAZIONE ANALITICA DELLE SPESE INSERITE NEL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026

Per l'anno in questione si prevede di dover sostenere le sottoelencate spese:

- **affitto locali e spese condominiali**
Nessuna spesa prevista
- **manutenzione sede e traslochi**
Nessuna spesa prevista
- **Illuminazione riscaldamento e spese di pulizia**
Nessuna spesa prevista
- **arredamento, macchine d'ufficio e relativa manutenzione**
EUR 1.500 (come da preventivi esibiti all'Ufficio Consolare) per acquisto di hardware e software
- **cancelleria e spese minute d'ufficio**
EUR 400 per acquisto di materiale di cancelleria (carta, block notes, penne e similari)
- **spese postali, telefoniche e internet**
EUR 600 per dominio web, posta elettronica, gestione tecnica del sito web
- **spese di viaggio COMITES (Cap. 3103)**
Nessuna spesa prevista
- **spese per il personale assunto secondo quanto disposto dall'art. 4 della Legge 286/2003**
EUR 4.750 (contratto di collaborazione ad ore di n. 1 persona)
- **assicurazione RC dei membri del Comitato**
Nessuna spesa prevista
- **spese di tenuta conto corrente bancario**
EUR 250 in linea con le tariffe bancarie vigenti applicate da UnicreditBanka
- **spese obbligatorie ai sensi della normativa locale (imposte, contributi, ecc.)**
Nessuna spesa prevista
- **Spese per manifestazioni culturali, ricreative e sportive**
EUR 6.500 per i seguenti eventi in programma:
 - EUR 3.500 per n. 3 eventi dedicati ad eventi sportivi per la comunità italiana in Repubblica Ceca come da allegato n. 2 alla relazione programmatica
 - EUR 3.000 per gli eventi denominati "Festa di Carnevale dedicata alle Maschere Tradizionali Italiane" come da allegato n. 3 alla relazione programmatica - budgetizzato per 2.000 EUR- ed "Eventi ulteriori a supporto della comunità italiana residente" come da allegato n. 4 alla relazione programmatica budgetizzati per complessivi 1.000 EUR.
- **Spese per iniziative finalizzate all'integrazione nella società locale**
EUR 1.000 per il consolidamento del "progetto podcast per la comunità italiana in Repubblica Ceca" come da allegato n. 1 alla relazione programmatica.
- **Spese per attività informative**
EUR 1.000 comprendendo la produzione di brochure e materiali informativi di supporto agli italiani residenti.

- **Spese di viaggio, vitto e alloggio per esperti e consulenti**
Nessuna spesa prevista
- **Spese di TRASPORTO ex art. 6, commi 1 e 2, L. 286/2003 (Cap.3106)**
Nessuna spesa prevista
- **Spese di VITTO e ALLOGGIO per il Comitato dei Presidenti EUR 0 (zero)**
Nessuna spesa prevista
- **Spese di VITTO e ALLOGGIO per la riunione indetta dall'Ambasciatore**
Nessuna spesa prevista
- **Si prevede inoltre la raccolta di Proventi locali previsti, e la relativa spesa dello stesso importo per l'ammontare di 1.500 Eur.**

Data, 30 settembre 2025

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES

Roberto Massa

Firma

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 30 SETTEMBRE 2025

In data odierna si è tenuta on line la riunione ordinaria del COMITES per la discussione e l'approvazione dei Bilanci Preventivi (Capp. 3103 e 3106) dell'anno 2026

Sono presenti:

Roberto Massa
Augusto Razetto
Roberto Franzoni
Alessandro Pasquale
Pierluigi Nudo
Domenico Virgulti
Riccardo Mattolini
Pierpaolo Miceli

Sono presenti in videoconferenza:

Mauro Lovecchio

Sono assenti giustificati:

Danilo Manghi, Feliciano Marmoreo, Luca Vannucci

Al termine della riunione si procede alla delibera di approvazione dei Bilanci Preventivi con la seguente votazione:

a favore n 9 membri;

contro n 0 membri;

astenuti n 0 membri.

Data 30 settembre 2025

IL SEGRETARIO

Roberto Franzoni

Firma



IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES

Roberto Massa

firma

