

al MAECI  
DGIT – UFFICIO I  
ROMA

(tramite la Cancelleria Consolare dell'Ambasciata di Praga)

A norma dell'art. 3 della Legge del 23 ottobre 2003 n. 286 e dell'art. 4 del D.P.R. 29 dicembre 2003 n. 395, questo COMITES

**CHIEDE**

al Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale che gli venga concesso un finanziamento di Euro 15.630, a valere sul Capitolo 3103, per le spese relative al proprio funzionamento, e Euro 0 (zero), a valere sul Capitolo 3106, per le spese di viaggio per la partecipazione del proprio rappresentante alle riunioni del Comitato dei Presidenti.

Il sottoscritto, rappresentante legale del suddetto COMITES, dichiara di essere a conoscenza delle norme che regolano l'utilizzazione dei fondi assegnati dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale a titolo di finanziamento al COMITES ed accetta integralmente l'impegno di:

1. non destinare il finanziamento concesso dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale a fini diversi da quelli espressamente previsti dalla normativa vigente;
2. presentare rendiconto consuntivo delle spese effettuate entro 45 giorni dalla fine della gestione annuale;
3. consentire i controlli e/o le visite ispettive da parte degli organi consolari e/o ministeriali ogni qual volta ciò venga richiesto al fine di accertare la regolarità della gestione dei finanziamenti pubblici al Comitato.

Praga, li 30 settembre 2024

**IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES**

Roberto Massa - presidente

**ALLEGATI:**

- bilancio preventivo anno 2025;
- estratto della riunione di approvazione del bilancio preventivo cui fanno riferimento tali spese
- Relazione analitica delle spese previste

| <b>BILANCIO PREVENTIVO ANNO</b>                                        |                                 |               |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|
| <b>BILANCIO PREVENTIVO CAP. 3103 ANNO 2025</b>                         | VALUTA LOCALE<br>(ove presente) | EURO          |
| <b>ENTRATE</b>                                                         |                                 |               |
| Saldo Attivo MAECI (alla data del 31.12....)                           | 0                               | 0             |
| Finanziamento MAECI richiesto                                          | 380 427                         | 15 630        |
| <b>TOTALE ENTRATE M.A.E.C.I.</b>                                       | <b>380 427</b>                  | <b>15 630</b> |
| Saldo Attivo proventi locali previsto                                  | 0                               | 0             |
| Proventi locali previsti                                               | 48 678                          | 2 000         |
| <b>TOTALE ENTRATE PROV. LOC.</b>                                       | <b>48 678</b>                   | <b>2 000</b>  |
| <b>TOTALE ENTRATE PREVISTE</b>                                         | <b>429 105</b>                  | <b>17 630</b> |
|                                                                        |                                 |               |
| <b>USCITE</b>                                                          |                                 |               |
| Affitto locali e spese condominiali                                    | 0                               | 0             |
| Manutenzione Sede e traslochi                                          | 0                               | 0             |
| Assicurazione Sede                                                     | 0                               | 0             |
| Illuminazione e riscaldamento                                          | 0                               | 0             |
| Pulizia Locali                                                         | 0                               | 0             |
| Arredamento macchine d'ufficio e loro manutenzione                     | 36 509                          | 1 500         |
| Cancelleria e spese minute d'ufficio                                   | 9 736                           | 400           |
| Posta e telefono/internet                                              | 14 603                          | 600           |
| Spese tenuta c/c bancario                                              | 4 868                           | 200           |
| Assicurazione RC membri                                                | 0                               | 0             |
| Assicurazione Sede                                                     | 0                               | 0             |
| Viaggi                                                                 | 0                               | 0             |
| Elemento di segreteria                                                 | 120 000                         | 4 930         |
| Spese da normativa locale                                              | 0                               | 0             |
| Spese per manifestazioni culturali, ricreative e sportive              | 97 356                          | 4 000         |
| Spese per iniziative finalizzate all'integrazione nella società locale | 48 678                          | 2 000         |
| Spese per attività informative                                         | 48 678                          | 2 000         |
| Spese di viaggio, vitto e alloggio per esperti e consulenti            | 0                               | 0             |
|                                                                        |                                 |               |
| <b>TOTALE USCITE M.A.E.C.I.</b>                                        | <b>380 427</b>                  | <b>15 630</b> |
|                                                                        |                                 |               |
| Spese su proventi locali                                               | 48 678                          | 2 000         |
| <b>TOTALE USCITE PROVENTI LOCALI</b>                                   | <b>48 678</b>                   | <b>2 000</b>  |
|                                                                        |                                 |               |
| <b>TOTALE USCITE PREVISTE</b>                                          | <b>429 105</b>                  | <b>17 630</b> |

Per i Paesi non area UEM = Cambio applicato 24,3390 = cambio di finanziamento dell'esercizio 2024 in questione ricavabile dalla tabella dei cambi di finanziamento pubblicata sulla MAENET del MAECI

Praga, 30 settembre 2024

Il Rappresentante legale del Comites

Roberto Massa - presidente

**RELAZIONE ANALITICA DELLE SPESE INSERITE NEL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025**

Per l'anno in questione si prevede di dover sostenere le sottoelencate spese:

- **affitto locali e spese condominiali**  
Nessuna spesa prevista
- **manutenzione sede e traslochi EUR 0 (zero)**  
Nessuna spesa prevista
- **Illuminazione riscaldamento e spese di pulizia**  
Nessuna spesa prevista
- **arredamento, macchine d'ufficio e relativa manutenzione**  
EUR 1.500 (come da preventivi esibiti all'Ufficio Consolare) per acquisto di tecnologia
- **cancelleria e spese minute d'ufficio**  
EUR 400 per acquisto di materiale di cancelleria (carta, block notes, penne e similari)
- **spese postali, telefoniche e internet**  
EUR 600 per dominio web, posta elettronica, gestione tecnica del sito web
- **spese di viaggio COMITES (Cap. 3103)**  
Nessuna spesa prevista
- **spese per il personale assunto secondo quanto disposto dall'art. 4 della Legge 286/2003**  
EUR 4.930 (contratto di collaborazione oraria di n. 1 persona)
- **assicurazione RC dei membri del Comitato**  
Nessuna spesa prevista
- **spese di tenuta conto corrente bancario**  
EUR 200 in linea con le tariffe bancarie vigenti applicate da UnicreditBanka
- **spese obbligatorie ai sensi della normativa locale (imposte, contributi, ecc.)**  
Nessuna spesa prevista
- **Spese per manifestazioni culturali, ricreative e sportive**  
EUR 4.000 per i seguenti eventi in programma:
  - EUR 2.000 per n. 3 progetti dedicati ad eventi sportivi per la comunità italiana in Repubblica Ceca come da allegato n. 2 alla relazione programmatica
  - EUR 2.000 per gli eventi denominati "Festa di Carnevale dedicata alle Maschere Tradizionali Italiane" come da allegato n. 3 alla relazione programmatica - budgetizzato per 1.400 EUR- ed "Eventi ulteriori a supporto della comunità italiana residente" come da allegato n. 4 alla relazione programmatica budgetizzati per complessivi 600 EUR.
- **Spese per iniziative finalizzate all'integrazione nella società locale**  
EUR 2.000 per il "progetto podcast per la comunità italiana in Repubblica Ceca" come da allegato n. 1 alla relazione programmatica.
- **Spese per attività informative**  
EUR 2.000 comprendendo la produzione di n. 1 roll up, brochure e materiali informativi di supporto agli italiani residenti.

- **Spese di viaggio, vitto e alloggio per esperti e consulenti**  
Nessuna spesa prevista
- **Spese di TRASPORTO ex art. 6, commi 1 e 2, L. 286/2003 (Cap.3106)**  
Nessuna spesa prevista
- **Spese di VITTO e ALLOGGIO per il Comitato dei Presidenti EUR 0 (zero)**  
Nessuna spesa prevista
- **Spese di VITTO e ALLOGGIO per la riunione indetta dall'Ambasciatore**  
Nessuna spesa prevista
- **Si prevede inoltre la raccolta di Proventi locali previsti, e la relativa spesa dello stesso importo per l'ammontare di 2.000 Eur.**

Data, 30 settembre 2024

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES

Roberto Massa

Firma

## ESTRATTO DEL VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 30 SETTEMBRE 2024

In data odierna si è tenuta la riunione ordinaria del COMITES per la discussione e l'approvazione dei Bilanci Preventivi (Capp. 3103 e 3106) dell'anno 2025

Sono presenti:

Roberto Massa  
Danilo Manghi  
Augusto Razetto  
Roberto Franzoni  
Riccardo Mattolini  
Feliciano Marmoreo  
Domenico Virgulti  
Alessandro Pasquale (on line)  
Mauro Lovecchio (on line)

Sono assenti giustificati:

Pierluigi Nudo  
Luca Vannucci  
Pierpaolo Miceli

Al termine della riunione si procede alla deliberazione dei Bilanci Preventivi con la seguente votazione:

a favore n 9 membri;

contro n 0 membri;

astenuti n 0 membri.

Data 30 settembre 2024

IL SEGRETARIO

Roberto Franzoni

Firma



IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES

Roberto Massa

firma



**Alla cortese attenzione della Cancelleria Consolare presso l'Ambasciata d'Italia in Praga**

Praga, li 18 dicembre 2024

**Oggetto: Dichiarazione inerente estratto dal verbale della riunione del 30.09.2024**

Praga, 16 dicembre 2024

Spettabile DGIT I,

Tramite la presente siamo a confermare che la dicitura riportata in capo ai due membri presenti *on line* si riferisce alla presenza alla riunione tramite videoconferenza, in linea con quanto previsto nel msg min. 182121 del 10.12.2021.

Tale aspetto può essere confermato anche dal dr. Giovanni Vietri, coordinatore Amministrativo Contabile presso l'Ambasciata d'Italia a Praga, e dalla dr.ssa Loretta Rapisarda, Capo della Cancelleria Consolare sempre nella suddetta Ambasciata, poiché erano presenti alla riunione del Comites.

Ringraziando dell'attenzione,

Porgo i miei più cordiali saluti.

**COMITES REPUBBLICA CECA**

Roberto Massa - Presidente



**Alla cortese attenzione della Cancelleria Consolare presso l'Ambasciata d'Italia in Praga**

Praga, li 30 settembre 2024

**Oggetto: Relazione programmatica del Comites Repubblica Ceca per l'anno 2025 ai sensi dall'art. 2, comma 4, lett. d) della Legge 286/2003**

Praga, 30 settembre 2024

**Oggetto: Relazione programmatica del Comites Repubblica Ceca per l'anno 2025 ai sensi dell'art. 2, comma 4, lettera d) della Legge 286/2003**

Il COMITES Repubblica Ceca, operante nella circoscrizione consolare della Repubblica Ceca, eletto per la prima volta il 3 dicembre 2021, ha consolidato ulteriormente la propria presenza sul territorio nel corso del 2024. Sono stati organizzati numerosi eventi rivolti alla comunità italiana residente, migliorando al contempo la comunicazione attraverso i canali social (sito web e Facebook).

Le riunioni del COMITES si svolgono regolarmente su base mensile, con l'eccezione del periodo estivo (luglio e agosto), per monitorare i vari progetti in corso. Si prevede di mantenere questa frequenza anche nel 2025.

#### **Obiettivi per il 2025:**

##### **1. Comunicazione**

Il potenziamento della comunicazione resterà una priorità. Continueremo a sviluppare e mantenere il sito web dedicato e a diffondere tramite Facebook le principali informazioni utili per i nostri concittadini.

La collaborazione con il Liceo Ustavní (liceo bilingue ceco-italiano), avviata nel 2024, proseguirà con la creazione di contenuti culturali ed innovativi per il sito web, realizzati da studenti e docenti. Prevediamo inoltre di realizzare nuovi questionari rivolti alla comunità italiana per raccogliere suggerimenti utili allo sviluppo delle attività future.

Rimane l'obiettivo di essere un punto di riferimento per la comunità italiana in Repubblica Ceca, e puntiamo ad avere una persona dedicata part-time che gestisca il contatto diretto con i connazionali e coordini le attività del COMITES, per questo motivo prevediamo una risorsa con un contratto a chiamata oraria (in ceco denominato "dohoda o provedení práce")

Proponiamo l'avvio del progetto ambizioso volto a creare un podcast per gli italiani residenti, come da allegato n. 1

## **COMITES REPUBBLICA CECA**

### **2. Lavoro e sociale**

Nella prima metà del 2025 aggiorneremo il rapporto sui residenti AIRE, al fine di analizzare le tendenze sociali attuali.

Continueremo a raccogliere informazioni di carattere giuridico e fiscale utili per i connazionali che lavorano o intendono trasferirsi in Repubblica Ceca, pubblicando queste informazioni sul sito del COMITES. Allo stesso tempo, continueremo a rispondere alle richieste dei nostri connazionali che ci contattano via e-mail.

Collaboreremo inoltre con le istituzioni ceche, in particolare con i deputati della Camera impegnati nella promozione dei rapporti italo-cechi, per approfondire gli aspetti normativi di maggiore interesse per la comunità italiana.

### **3. Cultura e sport**

Dopo il successo sperimentato negli anni precedenti, continueremo ad organizzare eventi legati al mondo dello sport. Lo sport è uno strumento fondamentale di aggregazione e contribuisce a rafforzare le relazioni all'interno della comunità. Prevediamo almeno due eventi sportivi rivolti alla comunità italiana residente e alle loro famiglie e presumibilmente saranno legati al calcio e al paddle.

Prevediamo tre eventi nel corso del 2025, come da allegata n. 2 alla relazione programmatica.

Gli ulteriori eventi di interscambio culturale in programma (allegato n. 3 e 4 alla presente relazione), hanno lo scopo prevalente di rafforzare il senso di comunità e delle tradizioni italiane (evento in occasione del Carnevale, della festa delle donne e picnic italiano)

### **4. Rapporti istituzionali**

Continueremo a seguire le linee guida già tracciate negli anni precedenti nei rapporti istituzionali, e nel 2025 ci concentreremo su:

- Consolidamento e rafforzamento delle relazioni con l'Ambasciata italiana.
- Collaborazione con l'Istituto Italiano di Cultura, la Camera di Commercio Italo-Ceca, e l'Istituto Dante Alighieri, promuovendo i loro eventi.
- Sviluppo delle relazioni con i COMITES di Paesi limitrofi per uno scambio attivo di iniziative a favore dei connazionali.
- Approfondimento dei rapporti con le istituzioni ceche, al fine di collaborare nell'interesse dei cittadini italiani residenti.

## **COMITES REPUBBLICA CECA**

Roberto Massa - presidente

## **Allegato 1: Progetto Podcast per la Comunità Italiana in Repubblica Ceca**

### **Obiettivo del progetto**

Il progetto prevede la creazione di un podcast dedicato alla comunità italiana residente in Repubblica Ceca. L'obiettivo è offrire contenuti di 20-30 minuti che trattino argomenti di carattere sociale, imprenditoriale e pratico legati alla vita in Repubblica Ceca. Il podcast sarà uno strumento di informazione e stimolo, promuovendo il dialogo e la condivisione di esperienze tra i connazionali.

### **Attività previste**

- Sviluppo e produzione di episodi con cadenza regolare.
- Coinvolgimento di esperti e membri della comunità per la trattazione di tematiche rilevanti.
- Diffusione del podcast attraverso i canali di comunicazione del COMITES (sito web, social media).

### **Risultati attesi**

- Aumento della coesione e del coinvolgimento della comunità italiana.
- Maggiore visibilità per le iniziative del COMITES.
- Promozione di argomenti di interesse pratico e culturale per i residenti italiani.

### **Spesa preventiva**

Il budget complessivo previsto per il progetto è pari a 2.000 EUR, così suddiviso:

| <b>Voce di Spesa</b>                    | <b>Dettaglio</b>                                                        | <b>Importo (EUR)</b> |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Consulenza per la creazione del podcast | Assistenza tecnica e formativa per avvio e sviluppo del podcast         | 500                  |
| Acquisto di expertise necessaria        | Supporto tecnico e software per la produzione degli episodi             | 500                  |
| Compenso per collaboratori              | Coinvolgimento di esperti e collaboratori per la creazione di contenuti | 1.000                |
| <b>Totale</b>                           |                                                                         | <b>2.000 EUR</b>     |

## **Allegato 2: Progetto Eventi Sportivi per la Comunità Italiana in Repubblica Ceca**

### **Obiettivo del progetto**

L'organizzazione di due eventi sportivi, un torneo di calcio/calciotto e un torneo di paddle, è finalizzata a promuovere l'aggregazione e l'incontro culturale tra i membri della comunità italiana residente in Repubblica Ceca. Lo sport è uno strumento essenziale per creare legami, incentivare la partecipazione attiva e rafforzare il senso di appartenenza alla comunità.

### **Eventi previsti : 3**

- **Torneo di calcio ad otto** in programma nel mese di giugno 2025: Destinato a squadre miste di italiani residenti, famiglie e amici. Si prevede di organizzare l'evento in un contesto informale e inclusivo.
- **Torneo di paddle**: Evento sportivo dedicato agli appassionati di paddle, uno sport in crescita che favorisce l'interazione e il gioco di squadra da organizzare nella prima metà del 2025.
- **Partita di calcio in occasione delle Giornate italiane dello sport** tra giocatori italiani residenti e selezione di giocatori locali, indicativamente nel mese di settembre 2025. L'evento ripete quanto già fatto nel corso del 2024 in organizzazione con l'Ambasciata d'Italia.

### **Risultati attesi**

- Aumento della coesione sociale tra i membri della comunità italiana.
- Promozione di uno stile di vita sano e attivo.
- Opportunità di incontro e condivisione di esperienze in un contesto culturale e ricreativo.

### **Spesa preventiva**

Il budget complessivo previsto per i tre eventi è pari a **2.000 EUR**, suddiviso come segue:

| <b>Voce di Spesa</b>              | <b>Dettaglio</b>                                                              | <b>Importo (EUR)</b> |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Affitto dei campi                 | Affitto del campo per il torneo di calcio/calciotto e per il torneo di paddle | 1.000                |
| Produzione medaglie commemorative | Creazione di medaglie da consegnare ai partecipanti                           | 500                  |
| Rinfresco                         | Buffet e bevande per i partecipanti e gli ospiti                              | 500                  |
| <b>Totale per evento</b>          |                                                                               | <b>2.000</b>         |

### **Allegato 3: Festa di Carnevale dedicata alle Maschere Tradizionali Italiane**

#### **Obiettivo del progetto**

La festa di Carnevale è un evento dedicato alla celebrazione delle maschere tradizionali italiane, un simbolo profondo della nostra cultura e delle nostre radici. L'evento non è rivolto solo ai bambini, ma anche agli adulti, con l'obiettivo di creare un momento di condivisione gioioso che favorisca la coesione della comunità italiana residente in Repubblica Ceca. Attraverso la riscoperta della storia e delle tradizioni legate al Carnevale, si intende rafforzare il legame culturale tra i partecipanti, favorendo l'incontro tra generazioni e la partecipazione attiva della comunità.

#### **Attività previste**

- Organizzazione di una serata festiva che includa giochi, intrattenimento e approfondimenti sulle maschere tradizionali italiane.
- Coinvolgimento di adulti e bambini in un'atmosfera di celebrazione che favorisca la partecipazione intergenerazionale.
- Realizzazione di un programma culturale che promuova la storia e l'importanza del Carnevale nella tradizione italiana.

#### **Risultati attesi**

- Rafforzamento del senso di appartenenza alla comunità italiana.
- Opportunità di scambio culturale e interazione tra famiglie e residenti di tutte le età.
- Valorizzazione delle tradizioni italiane attraverso la celebrazione di un evento fortemente identitario.

#### **Spesa preventiva**

Il budget complessivo previsto per l'evento è pari a 1.400 EUR, suddiviso come segue:

| <b>Voce di Spesa</b>   | <b>Dettaglio</b>                                    | <b>Importo (EUR)</b> |
|------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------|
| Affitto sala           | Affitto di una sala per ospitare l'evento           | 700                  |
| Catering               | Cibo e bevande per i partecipanti                   | 300                  |
| Programma della serata | Intrattenimento, giochi e approfondimenti culturali | 400                  |
| <b>Totale</b>          |                                                     | <b>1.400</b>         |



## **Allegato 4: Eventi Ulteriori a Supporto della Comunità Italiana Residente**

### **Obiettivo del progetto**

Questo allegato include due eventi aggiuntivi organizzati per sostenere e rafforzare la coesione della comunità italiana residente in Repubblica Ceca. L'obiettivo principale è offrire opportunità di incontro e celebrazione, promuovendo il dialogo e la partecipazione attiva attraverso momenti di aggregazione e condivisione.

### **Eventi previsti**

#### **1. Ritrovo delle donne italiane**

Un evento dedicato alle donne italiane residenti in Repubblica Ceca, in occasione della Giornata Internazionale della Donna. L'evento intende valorizzare il contributo delle donne all'interno della comunità, offrendo uno spazio di condivisione e riflessione.

#### **2. Picnic italiano**

Un picnic organizzato per il mese di giugno 2025, rivolto a famiglie e membri della comunità italiana, per trascorrere insieme una giornata di festa all'aperto. L'evento sarà un'occasione per rafforzare le relazioni e celebrare la cultura italiana in un contesto informale.

### **Risultati attesi**

- Promozione dell'inclusione sociale e rafforzamento dei legami tra i membri della comunità italiana.
- Valorizzazione del ruolo delle donne nella comunità italiana.
- Creazione di un ambiente di scambio culturale e condivisione intergenerazionale.

### **Spesa preventiva**

Il budget complessivo previsto per tutti gli eventi è pari a **600 EUR** da destinare alla organizzazione dei programmi delle giornate.