

***Allegato n. 1***

al MAECI  
DGIT – UFFICIO I  
ROMA  
(tramite il Consolato di  
Praga)

A norma dell'art. 3 della Legge 23 ottobre 2003 n. 286 e dell'art. 4 del D.P.R. 29 dicembre 2003 n. 395, questo COMITES

**CHIEDE**

al Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale che gli venga concesso un finanziamento di Euro 41.745, a valere sul Capitolo 3103, per le spese relative al proprio funzionamento,

e Euro 0 (zero), a valere sul Capitolo 3106, per le spese di viaggio per la partecipazione del proprio rappresentante alle riunioni del Comitato dei Presidenti.

Il sottoscritto, rappresentante legale del suddetto COMITES, dichiara di essere a conoscenza delle norme che regolano l'utilizzazione dei fondi assegnati dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale a titolo di finanziamento al COMITES ed accetta integralmente l'impegno di:

1. non destinare il finanziamento concesso dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale a fini diversi da quelli espressamente previsti dalla normativa vigente;
2. presentare rendiconto consuntivo delle spese effettuate entro 45 giorni dalla fine della gestione annuale;
3. consentire i controlli e/o le visite ispettive da parte degli organi consolari e/o ministeriali ogni qual volta ciò venga richiesto al fine di accertare la regolarità della gestione dei finanziamenti pubblici al Comitato.

Data, 2 febbraio 2022

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES

Roberto Massa

(firma)

**ALLEGATI:**

- bilancio preventivo anno 2022;
- estratto della riunione di approvazione del bilancio preventivo cui fanno riferimento tali spese
- Relazione analitica delle spese previste

| <b>BILANCIO PREVENTIVO ANNO</b>                                        |                                    |               |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------|
| <b>BILANCIO PREVENTIVO CAP. 3103 ANNO 2023</b>                         | VALUTA<br>LOCALE<br>(ove presente) | EURO          |
| <b>ENTRATE</b>                                                         |                                    |               |
| Saldo Attivo MAECI (alla data del 31.12....)                           | 0                                  | 0             |
| Finanziamento MAECI richiesto                                          | 933.373                            | 36.098        |
| <b>TOTALE ENTRATE M.A.E.C.I.</b>                                       | <b>933.373</b>                     | <b>36.098</b> |
| Saldo Attivo proventi locali previsto                                  | 0                                  | 0             |
| Proventi locali previsti                                               | 100.000                            | 3.868         |
| <b>TOTALE ENTRATE PROV. LOC.</b>                                       | <b>100.000</b>                     | <b>3.868</b>  |
| <b>TOTALE ENTRATE PREVISTE</b>                                         | <b>1.033.373</b>                   | <b>39.966</b> |
| <b>USCITE</b>                                                          |                                    |               |
| Affitto locali e spese condominiali                                    | 293.373                            | 11.346        |
| Manutenzione Sede e traslochi                                          | 0                                  |               |
| Assicurazione Sede                                                     | 0                                  |               |
| Illuminazione e riscaldamento                                          | 0                                  |               |
| Pulizia Locali                                                         | 12.000                             | 464           |
| Arredamento macchine d'ufficio e loro manutenzione                     | 100.000                            | 3.868         |
| Cancelleria e spese minute d'ufficio                                   | 10.000                             | 386           |
| Posta e telefono/internet                                              | 15.000                             | 580           |
| Spese tenuta c/c bancario                                              | 3.000                              | 116           |
| Assicurazione RC membri                                                | 0                                  | 0             |
| Assicurazione Sede                                                     | 0                                  | 0             |
| Viaggi                                                                 | 0                                  | 0             |
| Elemento di segreteria                                                 | 300.000                            | 11.602        |
| Spese da normativa locale                                              | 0                                  | 0             |
| Spese per manifestazioni culturali, ricreative e sportive              | 100.000                            | 3.868         |
| Spese per iniziative finalizzate all'integrazione nella società locale | 0                                  | 0             |
| Spese per attività informative                                         | 100.000                            | 3.868         |
| Spese di viaggio, vitto e alloggio per esperti e consulenti            | 0                                  | 0             |
| <b>TOTALE USCITE M.A.E.C.I.</b>                                        | <b>933.373</b>                     | <b>36.098</b> |
| Spese su proventi locali                                               | 100.000                            | 3.868         |
| <b>TOTALE USCITE PROVENTI LOCALI</b>                                   | <b>100.000</b>                     | <b>3.868</b>  |
| <b>TOTALE USCITE PREVISTE</b>                                          | <b>1.033.373</b>                   | <b>39.966</b> |

Per i Paesi non area UEM = Cambio applicato 25,8562 = cambio di finanziamento dell'esercizio 2022 in questione ricavabile dalla tabella dei cambi di finanziamento pubblicata sulla MAENET del MAECI

Praga, 30 settembre 2022

Il Rappresentante legale del Comites  
Roberto Massa - presidente

**RELAZIONE ANALITICA DELLE SPESE INSERITE NEL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022**

Per l'anno in questione si prevede di dover sostenere le sottoelencate spese:

- **affitto locali e spese condominiali** EUR 11.346, suddivise in spese di locazione per EUR 9.372 e spese condominiali per EUR 1.974. (come da preventivo esibito all'Ufficio Consolare);
- **manutenzione sede e traslochi** EUR 0 (zero)
- **illuminazione, riscaldamento** sono comprese nelle spese condominiali, **spese di pulizia** EUR 464.
- **arredamento, macchine d'ufficio e relativa manutenzione** per EUR 3.713 (come da preventivi esibiti all'Ufficio Consolare)
- **cancelleria e spese minute d'ufficio** per EUR 2.321
- **spese postali, telefoniche e internet** per EUR 580
- **spese di viaggio COMITES (Cap. 3103)** EUR 0 (zero)
- **spese per il personale assunto secondo quanto disposto dall'art. 4 della Legge 286/2003** EUR 11.603
- **assicurazione sede** EUR 0 (zero)
- **assicurazione RC dei membri del Comitato** EUR 0 (zero)
- **spese di tenuta conto corrente bancario** EUR 116
- **spese obbligatorie ai sensi della normativa locale (imposte, contributi, ecc.)** EUR 0 (zero)
- **Spese per manifestazioni culturali, ricreative e sportive** EUR 3.867
- **Spese per iniziative finalizzate all'integrazione nella società locale** EUR 0 (zero)
- **Spese per attività informative** EUR 7.735, si comprende anche spesa per sito web (come da preventivo esibiti all'Ufficio Consolare)
- **Spese di viaggio, vitto e alloggio per esperti e consulenti** EUR 0 (zero)
- **spese di TRASPORTO ex art. 6, commi 1 e 2, L. 286/2003 (Cap. 3106)** EUR 0 (zero)
- **Spese di VITTO e ALLOGGIO per il Comitato dei Presidenti** EUR 0 (zero)
- **Spese di VITTO e ALLOGGIO per la riunione indetta dall'Ambasciatore** EUR 0 (zero)

Data, 2 febbraio 2022

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES

Roberto Massa

Firma

## **ESTRATTO DEL VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 20 SETTEMBRE 2022**

In data odierna si è tenuta la riunione ordinaria del COMITES per la discussione e l'approvazione dei Bilanci Preventivi (Capp. 3103 e 3106) dell'anno 2023

Sono presenti:

Roberto Massa  
Danilo Manghi  
Augusto Razetto  
Roberto Franzoni  
Feliciano Marmoreo  
Riccardo Mattolini  
Pierluigi Nudo  
Domenico Virgulti  
Luca Vannucci  
Mauro Lovecchio

Sono assenti giustificati:

Alessandro Pasquale

E' presente in rappresentanza dell'Ufficio consolare a norma dell'art. 5 comma 6 della Legge 286/2003 il Capo della Cancelleria consolare, Dott. Alberto Lattavo.

Al termine della riunione si procede alla deliberazione dei Bilanci Preventivi con la seguente votazione:

a favore n 10 membri;

contro n 0 membri;

astenuiti n 0 membri.

Data 20 settembre 2022

IL SEGRETARIO

Roberto Franzoni

Firma

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES

Roberto Massa

firma

**Alla c.a. della Cancelleria Consolare presso l'Ambasciata d'Italia in Praga**

Praga, li 30 settembre 2022

**Oggetto: Relazione programmatica del Comites Repubblica Ceca per l'anno 2023 ai sensi dall'art. 2, comma 4, lett. d) della Legge 286/2003**

Il Comites operante nella circoscrizione consolare della Repubblica Ceca è stato eletto per la prima volta alle elezioni del giorno 3 dicembre 2021.

Il 2022 è stato l'anno dedicato allo start up delle attività, nel rispetto delle esigenze istituzionali previste dalla normativa e delle priorità operative che i membri del Comites Repubblica Ceca hanno determinato per l'anno 2022.

Nel corso dell'anno 2022, in particolare, come si era preventivato, si è adottato uno statuto in linea con la normativa giuridica locale creando una associazione senza scopi di lucro per adempiere al regolare funzionamento futuro.

Di seguito le priorità che si desiderano perseguire nell'anno 2023:

### **1. Comunicazione**

Fermo restando l'obiettivo del COMITES di essere un punto di riferimento per la comunità di italiani residenti in Repubblica Ceca, si desidererebbe creare una specifica attività di segreteria in un ufficio aperto al pubblico, con apposita persona incaricata e remunerata, che consenta un contatto diretto con i connazionali.

Sempre nell'ambito della comunicazione, vista l'ampia diffusione degli strumenti di social media, continuerà lo sviluppo del sito web dedicato e della propagazione via facebook delle principali informazioni.

### **2. Lavoro e formazione professionale**

Si prevede di continuare la raccolta di informazioni di carattere generale, giuridico e fiscale necessarie per i connazionali che lavorano in loco o che intendono trasferirsi a lavorare in Repubblica Ceca. Le sinergie con il Consolato, la Camera di Commercio e con le istituzioni ceche sono alla base di tale progetto.

### **3. Cultura e Sport**

Seguendo quanto già iniziato nel corso del 2022, il Comites si propone l'obiettivo di patrocinare le attività culturali di interesse per i nostri connazionali, valorizzando il ruolo attuale e storico svolto dalla comunità italiana in loco. La collaborazione attiva per la promozione degli eventi organizzati dell'Istituto italiano di Cultura e dell'Ambasciata, riguarda in particolare anche iniziative private di rilievo ed interesse per la nostra comunità. Il supporto ad attività sportive e ad eventi che in futuro vedranno la partecipazione attiva del COMITES, è un obiettivo che si intende perseguire anche nel 2023.

### **4. Sociale**

Alla stregua di quanto già iniziato nel corso del 2022, Il Comites desidera far luce su diversi aspetti previdenziali e sanitari, per un migliore orientamento alla comunità italiana locale e, in collaborazione con altre istituzioni ceche. Si ritiene molto interessante il legame creato con la delegazione di deputati parlamentari amici dell'Italia, che riteniamo sarà fonte di futuri sviluppi e collaborazioni.